



**APPLICATION FOR PRODUCTION/SANITATION BELOW  
APLICACION PARA PRODUCCION/LIMPIEZA ABAJO**

**Job Description - Production and Sanitation Positions  
ESPAÑOL ABAJO**

Production Associates perform all tasks involved in the production of natural food products. Sanitation Associates are in charge of cleaning/sanitizing the equipment/rooms used for production.

**Job Description:**

- First and second shift (production) – these positions mix product, operate machines, place product in the machines or containers, separate product, package product, etc.
- Third shift (sanitation) – these positions sanitize the machines and the rooms used in production

**Requirements:**

- Must be able to work quickly!
- Must be able to stand 8-12 hours per shift (depending on position – see shifts below)
- Experience in manual labor required
- Experience in manufacturing a plus
- Must be able to lift up to 20 lbs. frequently
- Some positions require 50 lbs. frequently
- Must be able to work with peanuts, tree nuts, and eggs
- Must be able to work with chemicals (if you are applying for sanitation)
- Must be at least 18 years old
- Must be able to work safely and follow all safety rules

**We Offer:**

- Full-time or part-time positions
- Great opportunities for advancement!
- A 401(k) plan with a company match up to 4%
- Health insurance
- Vision insurance
- Dental benefit
- Paid holidays
- Paid Time Off
- Fun employee events
- Annual pay and performance reviews

**Shifts/positions Available:**

Fresca Foods is generally open 7 days per week – for this reason, the schedules (days) are not fixed. Full-time positions require flexibility to work weekends (not every weekend!) Note: Shift will NOT change – just the days.

- 1st Shift Production: 5:30am - 4:00pm (10 hours) or 4am – 4pm (12 hours)
- 2nd Shift Production: 4:00pm - 2:30am (10 hours) or 4pm – 4am (12 hours)
- 3rd Shift SANITATION: 10:00pm - 6:30am (8 hour)

**To Apply:**

- Send application (below) to [apply@frescafoodsinc.com](mailto:apply@frescafoodsinc.com). Please indicate which shift you are applying for.
- Apply in person, M-F 11am – 4 pm at Fresca Foods, 195 CTC Blvd., Louisville, CO 80027
- Apply by PHONE! 303-996-8881 option 1



## Descripción del Trabajo – Aplicación Abajo

### Producción de comida (línea de ensamble) y Sanitación (limpieza)

#### Descripción del trabajo:

- Primer y segundo turno (producción) – estas posiciones mezclan producto, operan máquinas, echan producto a maquinas o contenedores, separan productos, empaacan productos, etc.
- Tercer turno (sanitación/limpieza) – estas posiciones limpian las máquinas y los cuartos de producción

#### Requisitos:

- Hay que poder trabajar rápido!
- Hay que poder trabajar de pie 8-12 horas cada turno (dependiendo de la posición – vea turnos abajo)
- Experiencia en labor manual requerido
- Experiencia trabajando en una fábrica es buena pero no requerido
- Hay que poder levantar hasta 50 libras; 20 libras a menudo
- Hay que poder trabajar con cacahuates, nueces de árbol, y huevos
- Hay que poder trabajar con químicos (si está aplicando para sanitación/limpieza)
- Hay que tener a lo menos 18 años

#### Nosotros ofrecemos:

- Tiempo completo o tiempo parcial
- Buenas oportunidades de avanzar!
- Una cuenta de jubilación a la cual la compañía contribuya hasta 4%
- Seguro medico
- Seguro de visión
- Beneficio de dental
- Días festivos pagados
- Tiempo de vacación
- Eventos divertidos
- Evaluaciones de desempeño y de pago cada año

#### Turnos/posiciones disponibles:

Operamos 7 días la semana – por esta razón, el horario no es fijo. Posiciones de tiempo completo requieren la flexibilidad de trabajar fines de semanas (pero no todos fines de semanas!) Nota: El turno NO cambia – solo los días.

- 1er turno Producción: 5:30am - 4:00pm (10 horas) o 4am-4pm (12 horas)
- 2do turno Producción: 4:00pm - 2:30am (10 horas) o 4pm – 4am (12 horas)
- 3er turno LIMPIEZA: 10:00pm - 6:30am (8 horas)

#### Para aplicar:

- Mandar por correo electrónico su aplicación (a seguir) a [apply@frescafoodsinc.com](mailto:apply@frescafoodsinc.com). Por favor indica para que turno esta aplicando
- Aplicar en persona, lunes a viernes, 11AM – 4 PM Fresca Foods, 195 CTC Blvd., Louisville, CO 80027
- Aplicar POR TELEFONO (en español)! 303-996-8881 opción 1



Email Completed Application can be sent to  
 apply@frescafoodsinc.com

**Printable Application for Production & Sanitation (English)**

HOW DID YOU HEAR ABOUT US? \_\_\_\_\_  
 WHAT IS YOUR PREFERRED SHIFT?  MORNING  AFTERNOON  NIGHT  FLEXIBLE

**PLEASE COMPLETE THIS SECTION FIRST**

QUESTION	YES	NO
Are you able to lift, push, and pull up to 50 pounds?		
Are you able to stand for a full work shift (10-12 hours)?		
Are you flexible to work any day of the week, including Saturday and Sunday?		
Do you have a reliable mode of transportation? <i>Note: There are no busses that pass by Fresca.</i>		
Are you able to work in both hot and cold environments?		
If hired, can you furnish proof you are eligible to work in the U.S.? Fresca uses E-Verify.		
Are you 18 years of age or older?		
Are you allergic to Peanuts, Tree nuts, Milk, Eggs, or Gluten?		
Have you applied here before <u>or</u> worked here before?		
Have you ever been convicted of felony or a misdemeanor other than minor traffic violations? If yes, give details: _____ <i>A conviction will not necessarily disqualify an applicant for employment.</i>		

**APPLICATION FOR EMPLOYMENT  
 AN EQUAL OPPORTUNITY EMPLOYER**

We do not discriminate on the basis of race, color, religion, national origin, sex, age, disability, genetic information or any other status protected by law or regulation. It is our intention that all qualified applicants be given equal opportunity and that selection decisions are based on job-related factors.

Name: \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_  
                     First Name                                    Last Name                                    Middle

Address: \_\_\_\_\_  
                     Street                                    City                                    State                                    Zip

Telephone Number: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ When could you start work: \_\_\_\_\_

**EDUCATION:**

What was the last grade level completed?  
 Some High School  GED  Graduated High School  Some College  Graduate

College

What skills or additional training do you have that are related to the job for which you are applying?



**EMPLOYMENT HISTORY:** Include any periods of unemployment.

Name of Business	Job Duties	Hourly Rate	Reason for Leaving	Time employed	
				From	To

**REFERENCES:**

Name	Phone Number	Personal or Professional Reference?	Relation to You

**AFFIDAVIT, CONSENT AND RELEASE**

**(PLEASE READ EACH STATEMENT CAREFULLY BEFORE SIGNING)**

I certify that all information provided in this employment application is true and complete. I understand that any false information or omission may disqualify me from further consideration for employment and may result in my dismissal if discovered at a later date.

I authorize the investigation of any or all statements contained in this application. I also authorize, whether listed or not, any person, school, current employer, past employers, and organizations to provide relevant information and opinions that may be useful in making a hiring decision. I release such persons and organizations from any legal liability in making such statements.

I understand I may be required to successfully pass a drug screening examination. I hereby consent to a pre - and/or post-employment drug screen as a condition of employment, if required.

I understand that if I am extended an offer of employment it may be conditioned upon my successfully passing a complete pre - employment physical examination. I consent to the release of any or all medical information as may be deemed necessary to judge my capability to do the work for which I am applying.

**I UNDERSTAND THAT THIS APPLICATION, VERBAL STATEMENTS BY MANAGEMENT, OR SUBSEQUENT EMPLOYMENT DOES NOT CREATE AN EXPRESS OR IMPLIED CONTRACT OF EMPLOYMENT NOR GUARANTEE EMPLOYMENT FOR ANY DEFINITE PERIOD OF TIME. IF EMPLOYED, I UNDERSTAND THAT I HAVE BEEN HIRED AT THE WILL OF THE EMPLOYER AND MY EMPLOYMENT MAY BE TERMINATED AT ANY TIME, WITH OR WITHOUT REASON AND WITH OR WITHOUT NOTICE.**

I have read, understand, and by my signature consent to these statements

Signature \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

## Aplicación Imprimible para Producción & Limpieza (Español)

COMO SUPO DE FRESCA FOODS? \_\_\_\_\_

QUE TURNO DESEA TRABAJAR  MAÑANAS  TARDES  NOCHES  FLEXIBLE

### POR FAVOR COMPLETE ESTA SECCION PRIMERO

PREGUNTAS:	SI	NO
¿Puede levantar, empujar, o jalar hasta 50 libras (23 kg)?		
¿Puede estarse parado por un turno entero (10-12 horas)?		
¿Puede trabajar cualquier día de la semana, incluyendo sábado y domingo?		
¿Tiene modo de transporte confiable para llegar a trabajar? <i>Nota: No hay rutas de bus que pasan por Fresca.</i>		
¿Puede trabajar en ambientes fríos o cálidos?		
Si es contratado, ¿puede proveer documentos válidos para trabajar en Estados Unidos? Fresca hace E-Verify.		
¿Tiene por los menos 18 años de edad?		
¿Es alérgico/a cacahuete, almendras, avenas, huevos, o gluten?		
¿Ha aplicado o trabajado aquí en el pasado?		
¿Ha sido declarado culpable de una felonía o una mala conducta que no sean infracciones de tráfico? Si su respuesta es "SI" provee detalles _____ <i>*Una convicción no necesariamente lo descalifica de ser contratado</i>		

## SOLICITUD DE EMPLEO

### EMPLEADOR QUE OFRECE IGUALDAD DE OPORTUNIDAD LABORAL

No discriminamos por razón de raza, color, religión, origen, sexo, edad, impedimento físico o mental, información genética, ni cualquier otra condición protegida por ley o normativa. Es nuestra intención ofrecer igualdad de oportunidades de empleo a todos los solicitantes calificados y que las decisiones de selección se basen en factores relacionados con el trabajo.

Nombre: \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_  
Primer Nombre
Apellido
Segundo Nombre

Dirección: \_\_\_\_\_  
Calle
Ciudad
Estado
Código Post

Teléfono: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ ¿Cuándo podría empezar a trabajar? \_\_\_\_\_

¿Qué experiencia o habilidad adicional tiene que se relacione con el trabajo para el cual presenta la solicitud?



**EDUCACION:**

¿Cuál fue el último nivel completado?

- Algo del Colegio  
  GED  
  Graduado del Colegio  
  Algo de Universidad  
  Graduado de Universidad

**HISTORIA DE EMPLEO:**

Nombre de la Empresa	Responsabilidades	Pago por hora	Motivo por dejar el empleo	Tiempo	
				Desde	Hasta

**REFERENCIAS:**

Nombre	Numero de teléfono	¿Referencia Personal o Profesional?	Relación a usted

**DECLARACIÓN JURADA, CONSENTIMIENTO Y LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD SÍRVASE LEER  
CADA DECLARACIÓN CUIDADOSAMENTE ANTES DE FIRMAR**

Certifico que toda la información proporcionada en esta solicitud de empleo es verdadera y completa. Entiendo que es posible que cualquier información falsa u omisión me inhabilite para este empleo y podría llevar a mi despido si se descubre más adelante.

Autorizo la investigación de cualquiera o de todas las declaraciones contenidas en esta solicitud. También autorizo a cualquier persona, escuela, empleador actual o anterior, así como a cualquier organización, estén indicados en esta solicitud o no, para que proporcionen información pertinente y opiniones que podrían resultar útiles para tomar una decisión respecto de este empleo. Libero a tales personas y organizaciones de toda responsabilidad legal por efectuar tales declaraciones.

Entiendo que se podrá requerir un análisis de sangre para determinar que no consumo drogas. Por la presente presto consentimiento a que se realice dicho análisis con anterioridad al inicio de la relación laboral, o posteriormente, como condición para el empleo, si se exige. Entiendo que si se me extiende una oferta de empleo, es posible que sea con la condición de pasar un examen físico previo al inicio de la relación laboral. Consiento el brindar toda información médica que sea necesaria para determinar mi capacidad para hacer el trabajo por el cual presento la solicitud.

ENTIENDO QUE ESTA SOLICITUD, LAS DECLARACIONES VERBALES DE GERENTES O EL EMPLEO SUBSECUENTE NO CONSTITUYEN UN CONTRATO LABORAL EXPRESO O IMPLÍCITO, NI GARANTIZA UN EMPLEO POR DETERMINADO PERÍODO. SÓLO EL PRESIDENTE DE LA ORGANIZACIÓN TIENE LA FACULTAD DE CELEBRAR UN CONTRATO LABORAL POR CIERTO PERÍODO Y DICHO CONTRATO DEBE CELEBRARSE POR ESCRITO Y ESTAR FIRMADO POR EL PRESIDENTE Y EL EMPLEADO. EN CASO DE QUE SE ME CONTRATE, ENTIENDO QUE ES POR VOLUNTAD DEL EMPLEADOR Y LA RELACIÓN LABORAL PUEDE DARSE POR TERMINADA EN CUALQUIER MOMENTO, CON O SIN MOTIVOS O NOTIFICACIÓN PREVIA.

\*He leído y comprendido estas declaraciones y, por medio de mi firma, consiento a ellas.

Firma \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_